

Umbótaáætlun Öskjuhlíðarskóla 2009-2012



***Dagný Annasdóttir
skólastjóri***

***Maggý Hrönn
Hermannsdóttur sérkennari***



Eftirfarandi umbóta- og þróunaráætlun fyrir Öskjuhlíðarskóla skólaárin 2009-2012 er byggð á niðurstöðum sjálfsmats skólans. Fyrir liggur sjálfsmatsskýrsla Öskjuhlíðarskóla, unnin vorið 2009.

Sjálfsmatið byggir á ytra mati eins og vinnustaðagreiningu Gallups, viðhorfakönnun foreldra og vinnustaðargreiningu Reykjavíkuborgar og á starfsmannaviðtölum. Við sjálfsmatið var líka höfð að leiðarljósi stefna Reykjavíkurborgar í menntamálum og skýrsla um sameiginlega framtíðarsýn fyrir grunnskólastarfið 2007-2020 sem verkefnahópur frá Félagi grunnskólakennara, Sambandi íslenskra sveitarfélaga og Skólastjórafélagi Íslands unnu.

Niðurstöður sjálfsmats Öskjuhlíðarskóla vorið 2009 sýna að almennt hefur skólinn góða stöðu, framþróun er markviss og hana má greina á flestum sviðum skólastarfsins frá árinu 2007. Hins vegar þarf að vinna áfram að ýmsum þáttum og bæta aðra á komandi árum. Þættir úr sjálfsmatinu sem skólinn telur áriðandi að leggja sérstaka áherslu á skólaárin 2009-2012 eru eftirfarandi:

- Styrkja stjórnun skólans
- Efla upplýsingaflæði til starfsmanna
- Bæta móttöku nýrra starfsmanna
- Viðhalda góðum starfsanda
- Styrkja foreldrasamstarf
- Viðhalda grænfánanum
- Vinna að endurbættri skólanámskrá og skólavísi
- Efla félagsfærni og vellíðan nemenda
- Efla lýðheilsu
- Stykja einstaklingsmiðað nám

1. Yfirmarkmið: Foreldrasamstarf

Markmið	Viðbrögð/ aðgerðir	Tímaáætlun	Mælikvarði á árangur	Ábyrgð
1.1. Auka foreldrasamstarf	Unnið eftir nýrri stefnu í foreldra samstarfi	Haut 2009-2012	Stefna sett í starfsáætlun skólans. Stefna tekin í notkun fyrir 1. bekk frá og með hausti 2009	Starfshópur innan skólans
1.2. Efla og styrkja heimasíðu skólans	Námskeið í Myndasíðugerð, notkun og meðferð Stafrænna myndavéla	Haut 2009-2012	Viðhorfkönnun foreldra hvert ár	Jóhann A. Kristjánsson Birgir Þór Baldvinsson

2. Yfirmarkmið: Nám, kennsla og líðan nemenda

Markmið	Viðbrögð/ aðgerðir	Tíma- áætlun	Mælikvarði á árangur	Ábyrgð
2.1. Styrkja kennslu í kynfræðslu og efla líkamsvitund nemenda	Setja saman kennsluefni þar sem lögð er áhersla á líkamsvitund nemenda, þekkja muninn á góðri og slæmri snertingu. Samstarf og ráðgjöf frá Maríu Jónsdóttur	Haust 2009-2012	Kynna námsefni fyrir starfsmönnum og foreldrum. Námsefnið kynnt og tilbúið til kennslu í 1.-5. bekk haustið 2009	Starfshópur: Ósk Gunnarsd. Jórunn Kristinsd. Ólafur Þór, félagsráðgjafi Anna Lillý, hjúkrunarfr. Samstarf við Maríu Jónsd.
2.2. Efla lýðheilsu	Skólinn fari í fjórar fastar ferðir á ári. Haust- og vorhátíð Auka hreyfifærni nemenda	Haust 2009-2012	Ánægja starfsmanna , nemenda og foreldra	Ásta Ísberg Baldur Þorsteinsson Íþróttakennarar
2.3. Auka samstarf kennara innan sama stigs og milli stiga	Kennarar fara á milli bekkja og kynnist kennsluaðferðum og nýjungum í skólasterfi	Haust 2009-2012	Matslisti sem kennarar svara. Hefur þessi aðferð borið árangur?	Hildur Eggertsd. Deildastjórari

Umbótaáætlun Öskjuhlíðarskóla 2009-2012

2. Yfirmarkmið: Nám, kennsla og líðan nemenda

Markmið	Viðbrögð/ aðgerðir	Tíma- áætlun	Mælikvarði á árangur	Ábyrgð
2.4 Þróa áfram skynhreyfi- aðstöðu	Efla og styrkja líkamsvitund nemenda og vellíðan nemenda	Haust 2009-2012	Könnun meðal starfsmanna	Erna Líndal
2.5. Hvernig styrkjum við jákvæða hegðun og félagsfærni nemenda?	Setja fram skýra aðgerðaráætlun. Styrkja félagsfærni nemenda og vellíðan	Haust 2009 - 2012	Könnun meðal starfsmanna	Hansína Skúladóttir Hildur Eggertsdóttir Jóhann A. Kristjánsson Tryggvi Sigurðsson
2.6 Efla og styrkja einstaklingsmiðað nám	Styrkja fagfólk skólans í að gera einstaklingsáætlanir fyrir hvern og einn nemanda	Haust 2009 - 2012	Foreldrakönnun	Skólastjórnendur

3. Yfirmarkmið: Stefna og mótun skólans

Markmið	Viðbrögð/ aðgerðir	Tímaáætlun	Mælikvarði á árangur	Ábyrgð
3.1. Vinna að sjálfsmati	Setja fram skýra sjálfsmatsaðferð skólans og umbótaáætlun 2009- 2012	Haust 2009	Kynna sjálfsmats- skýrslu haust 2009	Dagný Annasdóttir Maggý Hrönn Hermannsdóttir
3.2. Endurnýja handbók f. starfsmenn skólans	Halda fundi með nýju starfsfólki og fara yfir helstu þætti skóla- starfsins	Haust 2009-2012	Handbókin yfirfarin á hverju ári	Hildur Eggertsdóttir deildarstjóri
3.3. Efla upplýsinga- flæði innan skólans	Tölvupóstur sendur til allra starfsmanna um helstu viðburði, dagskrá funda send með góðum fyrirvara	Haust 2009-2012	Vinnustaðargreining Menntasviðs ár hvert	Skólastjórnendur
3.4 Móttaka nýrra starfsmanna	Taka vel á móti nýjum starfsmönnum	Haust 2009-2012	Vinnustaðargreining Menntasviðs	Skólastjórnendur Ráðgjafarþroskajálfi Allir starfsmenn

3. Yfirmarkmið: Stefna og mótun skólans

Markmið	Viðbrögð/ aðgerðir	Tímaáætlun	Mælikvarði á árangur	Ábyrgð
3.5 Endurbæta skólanám- skrá	Að skipta skólanámskránni í tvo hluta, námsvísi og starfsáætlun. Í starfsáætlun er stefna skólans, sérstaða og skipulag skólastarfsins kynnt. Í námsvísi koma námsmarkmið hvers árgangs fram ásamt áætlun um það helsta sem nemendur koma til með að læra á skólaárinu í samræmi við Aðalnámskrá grunnskóla (2006), stefnu Reykjavíkurborgar og stefnu Öskjuhlíðarskóla	Haust 2009-2012	Foreldrakönnun og Vinnustaðar- greining	Dagný Annasdóttir og faghópur
3.6. Grænfáninn	Halda áfram að þróast sem umhverfisvænn skóli	Haust 2009-2012	Viðhalda grænfánanum	Faghópur.

3. Yfirmarkmið: Stefna og mótun skólans

Markmið	Viðbrögð/ aðgerðir	Tímaáætlun	Mælikvarði á árangur	Ábyrgð
3.6. Viðhalda góðum starfsanda á vinnustað og styrkja stjórnun skólans	Vellíðunarnefnd	2009-2012	Vinnustaðargreining ár hvert	Faghópur ráðinn að hausti
	Hafa starfsmannaviðtöl í janúar og febrúar ár hvert	2009-2012	Starfsmannaviðtölum lokið. Starfsmannakönnun ár hvert	Skólastjórnendur

Umbótaáætlun Öskjuhlíðarskóla 2009-2012

4. Yfirmarkmið: Húsnæði og aðbúnaður

Markmið	Viðbrögð/ aðgerðir	Tímaáætlun	Mælikvarði á árangur	Ábyrgð
4.1 Bæta skólalóð	Fara yfir skólalóðina og kortleggja hvað þarf að bæta	Haust 2009-2012	Kortlagning tilbúin Fá fram breytingar Til að tryggja öryggi og aðbúnað	Gerður Leifsdóttir Finna Birna
4.2. Koma upp nýju bókasafni	Flytja bókasafnið og kaupa ný húsgögn og sjónvarp	Vor 2009 -2012	Opna nýtt bókasafn Starfsmaður í 50% starfi	Dagný Annasdóttir Krístín Rós Hákonardóttir
4.3. Bæta tæknibúnað skólans	Kaupa fleiri gagnvirkar tölvur	Haust 2009-2012	Tölvur keyptar	Dagný Annasdóttir Jóhann A. Kristjánsson
4.5 Endurnýja stóla og borð	Endurnýja stóla og borð sem hæfa nemendum skólans	Haust 2009-2012	Tilbúið	Dagný Annasdóttir Jóhann A. Kristjánsson

5. Yfirmarkmið: Ráðgjafarhlutverk skólans

Markmið	Viðbrögð/ aðgerðir	Tímaáætlun	Mælikvarði á árangur	Ábyrgð
5.1. Efla og styrkja ráðgjöf skólans og gera hana sýnilegri	Menntasvið gerir könnun fyrir skólann á ráðgjöf. Kynna ráðgjafarhlutverk skólans fyrir öðrum skólum	Haust 2009-2012	Bera saman ráðgjafar-könnun frá 2006 og núverandi ráðgjöf. Hefur ráðgjöfin aukist?	Dagný Annasdóttir Jóhann A. Kristjánsson Hansína Skúladóttir
5.2 Endurvinnna náms- og kennslugögn	Hlutverk hópsins: 1. Bæta aðgengi að námsefni, finna leið til að skila inn nýju efni 2. Endurvinnna gamalt námsefni á tölvutækt form 3. Hvetja fólk til að skila nýju námsefni. Hlutverk: ráðgjafarskóli	Haust 2009-2012	Kynning á vinnu og námsefni	Faghópur ráðinn að hausti